

Årsredovisning

2019-07-01 – 2020-06-30

RB BRF Göteborgshus nr 20
Org nr: 757201–7361



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	6
Balansräkning.....	7
Noter.....	9

Bilagor
Ordlista
Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Göteborgshus 20
får härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2019-07-01 till 2020-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1954-02-22. Nuvarande stadgar registrerades 2018-05-24.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 1 882 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 4 797 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Sävenäs 107:1, 108:1, 109:1, 110:3 och 111:1 samt stadsägorna Sävenäs 747:101, 747:104 och 747:105 i Göteborgs kommun. På fastigheten finns 340 lägenheter uppförda och 72 lokaler. Byggnaderna är uppförda 1956. Fastigheternas adress är Stabbegatan 10-46 och 39-99 i Göteborg.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Marken innehas med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Göteborgs kommun. Avtalet gäller oförändrat i 20 år t.o.m. 2035/2036 med en årlig avgäld på 922 tkr.

Lägenhetsfördelning

1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	>5 r.o.k.	Summa
36	103	121	51	13	16	340

Dessutom tillkommer

Lokaler	Garage	P-platser
72	93	189

Total tomtarea 35 363 m²

Total bostadsarea 20 904 m²

Total lokalarea 1 380 m²

Årets taxeringsvärde 376 568 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 376 568 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Göteborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 909 tkr och planerat underhåll för 958 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 2 923 tkr per år. Avsättning för verksamhetsåret har skett i enlighet med planen.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll Beskrivning	År	Kommentar
Mekanisk ventilation	2016/2017	
Underhåll av lokalen	2016/2017	
Ombyggnad av lokaler	2016/2017	
Underhåll av värmesystemet	2017/2018	
Underhåll av källare	2016/2017	
Underhåll av stuprör	2016/2017	
Trapphusprojekt avseende nya entrédörrar och nytt låssystem har påbörjats och fortsätter	2018/2019	
Kvarvarande radonmätningar har gjorts i anslutning till det ventilationsprojekt som avslutades 2017-06-30.	2017/2018	
Åtgärder har vidtagits för underhåll av grönområdet	2017/2018	
Ommålning och vederbörlig breddning av parkeringsplatser har genomförts	2017/2018	
Nya förrådslokaler för uthyrning till medlemmar har byggts på lämpliga platser i källarna	2017/2018	
Trapphusprojektet fortsätter och beräknas vara genomfört under 2019 – detta i linje med föreningens strategi att förstärka skalskyddet	2018/2019	
Taket på föreningshuset kommer att läggas om hösten 2018. I anslutning till detta kommer fasadtvätt av huset att utföras.	2018/2019	
Underhåll vattenledningar	2018/2019	
Översyn fasader samt entrépartier.	2018/2019	
Åtgärder för sanering av asbest i källargångarnas rörsystem kommer att genomföras hösten 2018.	2018/2019	
Lagstadgad energideklaration kommer att genomföras hösten 2018		

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	176 556
Installationer	320 171
Huskropp utvändigt	407 331
Markytor	53 730

Planerat underhåll	År	Kommentar
Underhåll av balkonger	2020/2021	
Uppgradering av elnätet fortsätter med fokus på entrépartierna	Pågående	
Underhåll värme och varmvatten	Pågående	
Underhåll innebärande uppgradering och förstärkning av elnätet främst avseende utebelysning har gjorts och fortsätter	Pågående	
Förbättringsarbete i brandskyddet	Pågående	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Claes Arvidsson	Ordförande	2020
Lars-Eric Brandt	Sekreterare	2021
Ewa Segerbo	Vice ordförande	2021
Andreas Liljengård	Ledamot	2020
Jan A Samuelsson	Ledamot	2021
Annika Augot	Ledamot	2020
Alexandra Jacobson	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Johan Claesson	Suppleant	2020
Hans Thimell	Suppleant	2020
Anne-Marie Kristina Deresiewicz	Suppleant	2021
Malin Coyle	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Pwc Göteborg	Auktoriserad revisor
Malin Johansson	Förtroendevald revisor 2020
Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Petter Nordlander	2020
Valberedning	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Björn Utstrand	
Magnus Strandh	
Ingemar Bernemark	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 470 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 54 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 50 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 474 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-07-01 då den höjdes med 3 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 3 % från och med 2020-07-01.

Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 633 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 43 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 34 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	16 891	16 450	15 859	14 686	14 311
Resultat efter finansiella poster	2 915	-1 515	2 915	-1 336	395
Avsättning till underhållsfond kr/m ²	131	114	114	81	81
Balansomslutning	71 390	68 765	69 989	72 279	40 976
Soliditet %	9	5	7	3	9
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	633	614	596	542	527
Ränta, kr/m ²	38	40	40	26	24
Lån, kr/m ²	2 775	2 954	2 961	2 434	1 468

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelseavgifter	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	638 630	224 568	1 614 374	2 606 624	-1 514 700
Disposition enl. årsstämmobeslut				-1 514 700	1 514 700
Reservering underhållsfond			2 923 000	-2 923 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-957 788	957 788	
Årets resultat					2 915 067
Vid årets slut	638 630	224 568	3 579 586	-873 288	2 915 067

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	1 091 924
Årets resultat	2 915 067
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-2 923 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	957 788
Summa	2 041 779

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr **2 041 779**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	16 890 749	16 449 738
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 531 277	410 695
Summa rörelseintäkter		18 422 026	16 860 433
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-11 370 997	-14 324 760
Övriga externa kostnader	Not 5	-1 168 659	-1 070 161
Personalkostnader	Not 6	-236 867	-267 779
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-1 882 094	-1 882 094
Summa rörelsekostnader		-14 658 617	-17 544 794
Rörelseresultat		3 763 409	-684 361
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	3 984
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 689	708
Räntekostnader och liknande resultatposter		-850 031	-835 031
Summa finansiella poster		-848 342	-830 339
Resultat efter finansiella poster		2 915 067	-1 514 700
Årets resultat		2 915 067	-1 514 700

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	61 172 461	62 946 022
Inventarier, verktyg och installationer	Not 9	1 441 583	1 550 117
Summa materiella anläggningstillgångar		62 614 045	64 496 138
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 10	42 200	42 200
Summa finansiella anläggningstillgångar		42 200	42 200
Summa anläggningstillgångar		62 656 245	64 538 338
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		7 806	10 882
Övriga fordringar	Not 11	1 442 643	1 235 741
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	990 403	1 088 617
Summa kortfristiga fordringar		2 440 852	2 335 240
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 13	6 292 693	1 891 819
Summa kassa och bank		6 292 693	1 891 819
Summa omsättningstillgångar		8 733 544	4 227 059
Summa tillgångar		71 389 789	68 765 397

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		863 198	863 198
Reservfond		50 159	50 159
Fond för yttre underhåll		3 579 586	1 614 374
Summa bundet eget kapital		4 492 942	2 527 730
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-873 288	2 606 624
Årets resultat		2 915 067	-1 514 700
Summa fritt eget kapital		2 041 779	1 091 924
Summa eget kapital		6 534 722	3 619 655
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	49 871 631	61 757 377
Summa långfristiga skulder		49 871 631	61 757 377
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	11 974 246	132 750
Leverantörsskulder		735 006	967 667
Övriga skulder	Not 15	292 175	310 471
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	1 982 009	1 977 477
Summa kortfristiga skulder		14 983 436	3 388 366
Summa eget kapital och skulder		71 389 789	68 765 397

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Standardförbättringar	Linjär	20-40
Markanläggningar	Linjär	10
Inventarier	Linjär	5-15

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Årsavgifter, bostäder	13 231 698	12 845 261
Hyrer, lokaler	255 263	247 246
Hyrer, garage och p-platser	1 016 339	952 966
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-91 582	-84 047
Hyses- och avgiftsbortfall, garage och p-platser	-38 338	-31 337
Rabatter	-509	0
Bränsleavgifter, bostäder	2 510 198	2 512 269
Elavgifter	7 680	7 380
Summa nettoomsättning	16 890 749	16 449 738

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Kabel-tv-avgifter	1 035 477	216 660
Övriga lokalintäkter	34 500	11 500
Övriga ersättningar	112 569	87 990
Fakturerade kostnader	4 320	7 740
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	1	8
Övriga rörelseintäkter	35 124	86 797
Försäkringsersättningar	309 286	0
Summa övriga rörelseintäkter	1 531 277	410 695

Not 4 Driftkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Underhåll	-957 788	-4 026 693
Reparationer	-909 186	-2 190 178
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-511 540	-493 860
Tomträttsavgäld	-922 316	-922 316
Arrendeavgifter	-161 370	-119 174
Försäkringspremier	-319 778	-291 533
Kabel- och digital-TV	-1 446 132	-324 878
Pcb/Radonsanering	-23 141	0
Återbäring från Riksbyggen	0	15 300
Systematiskt brandskyddsarbete	-174 408	-11 250
Obligatoriska besiktningar	-56 838	-181 432
Bevakningskostnader	-29 069	-39 063
Övriga utgifter, köpta tjänster	-251 252	-264 825
Snö- och halkbekämpning	-23 500	-44 651
Förbrukningsinventarier	-192 849	-109 685
Fordons- och maskinkostnader	-17 230	-18 652
Vatten	-666 302	-620 097
Fastighetsel	-484 990	-445 768
Uppvärmning	-2 401 229	-2 522 281
Sophantering och återvinning	-369 158	-326 957
Förvaltningsarvode drift	-1 452 920	-1 386 769
Summa driftkostnader	-11 370 997	-14 324 760

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Förvaltningsarvode administration	-724 993	-726 337
IT-kostnader	-29 789	-43 629
Styrelsearvode	-18 900	-18 315
Arvode, yrkesrevisorer	-27 470	-26 778
Övriga förvaltningskostnader	-180 426	-44 284
Kreditupplysningar	-9 147	-12 060
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-83 031	-77 390
Kontorsmateriel	-14 303	-24 532
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-9 705	0
Serviceavgifter	-20 400	0
Bankkostnader	-2 735	-83 585
Advokat och rättegångskostnader	-47 061	-12 650
Övriga externa kostnader	-700	-600
Summa övriga externa kostnader	-1 168 659	-1 070 161

Not 6 Personalkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Styrelsearvoden	-159 525	-172 264
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-15 032	-33 880
Övriga kostnadsersättningar	-16 620	-6 418
Övriga personalkostnader	-4 000	-4 760
Sociala kostnader	-41 691	-50 458
Summa personalkostnader	-236 867	-267 779

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Avskrivning Byggnader	-106 240	-106 240
Avskrivning Markanläggningar	-34 001	-34 001
Avskrivningar tillkommande utgifter	-1 633 319	-1 633 319
Avskrivning Maskiner och inventarier	-8 160	-8 160
Avskrivning Installationer	-100 373	-100 373
Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 882 094	-1 882 094

Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Byggnader	13 369 842	13 369 842
Tillkommande utgifter	75 662 479	75 532 785
Markanläggning	340 007	340 007
	89 372 329	89 242 634
Årets anskaffningar		
Tillkommande utgifter		129 695
	0	129 695
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	89 372 329	89 372 329
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-9 544 097	-9 437 857
Tillkommande utgifter	-16 698 281	-15 064 962
Markanläggningar	-183 927	-149 926
	-26 426 305	-24 652 745
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-106 240	-106 240
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-1 633 319	-1 633 319
Årets avskrivning markanläggningar	-34 001	-34 001
	-1 773 560	-1 773 561
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-28 199 865	-26 426 305
Restvärde enligt plan vid årets slut	61 172 464	62 946 022
Varav		
Byggnader	3 719 504	3 825 744
Tillkommande utgifter	57 330 878	58 964 198
Markanläggningar	122 079	156 080
Taxeringsvärden		
Bostäder	374 000 000	374 000 000
Lokaler	2 568 000	2 568 000
Totalt taxeringsvärde	376 568 000	376 568 000
<i>varav byggnader</i>	<i>188 259 000</i>	<i>188 259 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>188 309 000</i>	<i>188 309 000</i>

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	1 962 805	1 962 805
Installationer	1 787 338	281 811
	3 750 143	2 244 616
Årets anskaffningar		
Installationer		1 505 527
	0	1 505 527
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	3 750 143	3 750 143
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-1 817 842	-1 809 682
Installationer	-382 184	-281 811
	-2 200 026	-2 091 493
Årets avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-8 160	-8 160
Installationer	-100 373	-100 373
	-108 533	-108 533
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-2 308 559	-2 200 026
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-2 308 559	-2 200 026
Restvärde enligt plan vid årets slut	1 441 584	1 550 117

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
84 kapitalbevis á 500 kr i Intresseföreningen	42 000	42 000
Andelar i Fonus	200	200
Summa andra långfristiga fordringar	42 200	42 200

Not 11 Övriga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Skattefordringar	251 420	269 100
Skattekonto	1 191 223	783 403
Andra kortfristiga fordringar	0	183 238
Summa övriga fordringar	1 442 643	1 235 741

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna ränteintäkter	1 358	16
Förutbetalda försäkringspremier	161 127	158 650
Förutbetalda driftkostnader	10 944	10 625
Förutbetalt förvaltningsarvode	266 391	181 918
Förutbetald kabel-tv-avgift	200 839	317 096
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	6 250	6 875
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	112 914	182 858
Förutbetald tomträttsavgäld	230 579	230 579
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	990 403	1 088 617

Not 13 Kassa och bank

	2020-06-30	2019-06-30
Sparkonto hos SBAB	4 009 106	9 075
Transaktionskonto	2 283 587	1 882 744
Summa kassa och bank	6 292 693	1 891 819

Not 14 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-06-30	2019-06-30
Inteckningslån	61 845 877	61 890 127
Lån som förfaller inom det närmsta året men som ej avses att avslutas	-11 929 996	
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-44 250	-132 750
Långfristig skuld vid årets slut	49 871 631	61 757 377

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
NORDEA	1,70%	2019-07-15	6 402 556,00	-6 381 056,00	21 500,00	0,00
NORDEA	1,05%	2019-08-05	4 044 575,00	-4 021 825,00	22 750,00	0,00
STADSHYPOTEK	1,70%	2019-09-27	1 870 000,00	0,00	0,00	1 870 000,00
STADSHYPOTEK	1,45%	2020-10-09	8 000 000,00	0,00	0,00	8 000 000,00
STADSHYPOTEK	1,38%	2020-10-24	800 000,00	0,00	0,00	800 000,00
STADSHYPOTEK	1,74%	2020-12-30	3 129 996,00	0,00	0,00	3 129 996,00
NORDEA	1,05%	2021-08-18	8 443 000,00	0,00	0,00	8 443 000,00
STADSHYPOTEK	1,61%	2022-01-30	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00
STADSHYPOTEK	1,61%	2022-01-30	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00
STADSHYPOTEK	0,84%	2023-03-30	6 200 000,00	0,00	0,00	6 200 000,00
SEB	0,46%	2023-10-28	0,00	10 402 881,00	0,00	10 402 881,00
STADSHYPOTEK	2,35%	2024-12-01	10 000 000,00	0,00	0,00	10 000 000,00
STADSHYPOTEK	1,26%	2025-03-30	3 000 000,00	0,00	0,00	3 000 000,00
Summa			61 890 127,00	0,00	44 250,00	61 845 877,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 44 250 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 221 250 kr.

Lån med kvarvarande bindningstid på ett år eller mindre klassificeras i årsredovisningen som långfristig skuld då finansieringen av fastigheten är långfristig och föreningen inte har för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år.

Not 15 Övriga skulder

	2020-06-30	2019-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	204 104	211 017
Skuld sociala avgifter och skatter	87 871	95 129
Oidentifierad inbetalning reglerad i juli 2020	200	4 325
Summa övriga skulder	292 175	310 471

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna räntekostnader	87 038	99 164
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	44 235	59 220
Upplupna elkostnader	32 855	31 339
Upplupna vattenavgifter	118 856	113 864
Upplupna värmekostnader	67 450	63 071
Upplupna kostnader för renhållning	81 313	83 479
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18 688	47 726
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	21 358
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 531 574	1 458 257
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 982 009	1 977 477

Not 17 Ställda säkerheter

	2020-06-30	2019-06-30
Fastighetsinteckningar	63 575 727	63 575 727

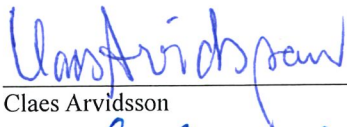
Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

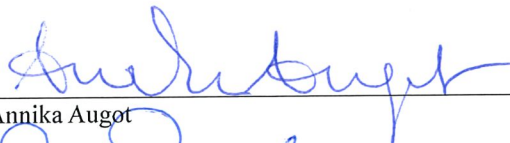
Styrelsens underskrifter

Göteborg 2020-10-13

Ort och datum



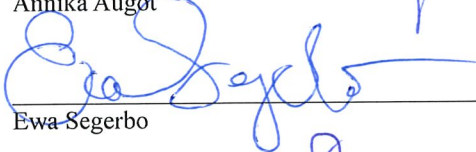
Claes Arvidsson



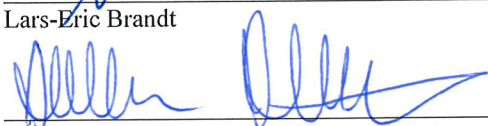
Annika Augot



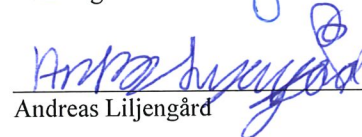
Lars-Eric Brandt



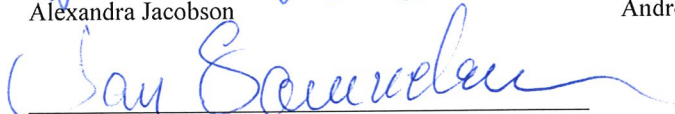
Ewa Segerbo



Alexandra Jacobson



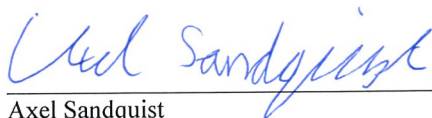
Andreas Liljengård



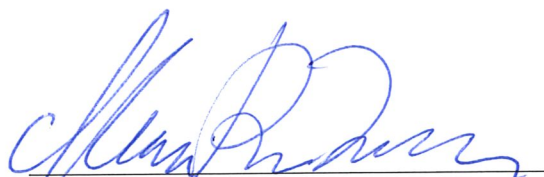
Jan A Samuelsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 22 oktober 2020

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Axel Sandquist
Auktoriserad revisor



Malin Johansson
Föreningsrevisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Göteborgshus 20, org.nr 757201-7361

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Göteborgshus 20 för räkenskapsåret 2019-07-01 – 2020-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisning och återfinns som bilagor till årsredovisningen i form av nyckeltal och finansiell information. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min (vår) revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Göteborgshus 20 för räkenskapsåret 2019-07-01 – 2020-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Göteborg den 22 oktober 2020


Axel Sandquist
Auktoriserad revisor


Malin Johansson
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrätthavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrätthavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrätthavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planens reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

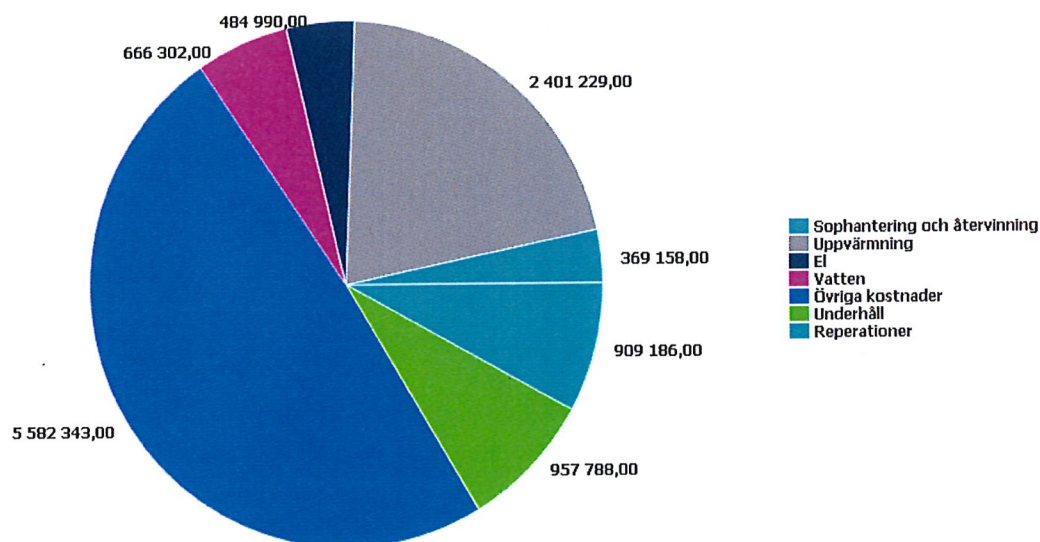
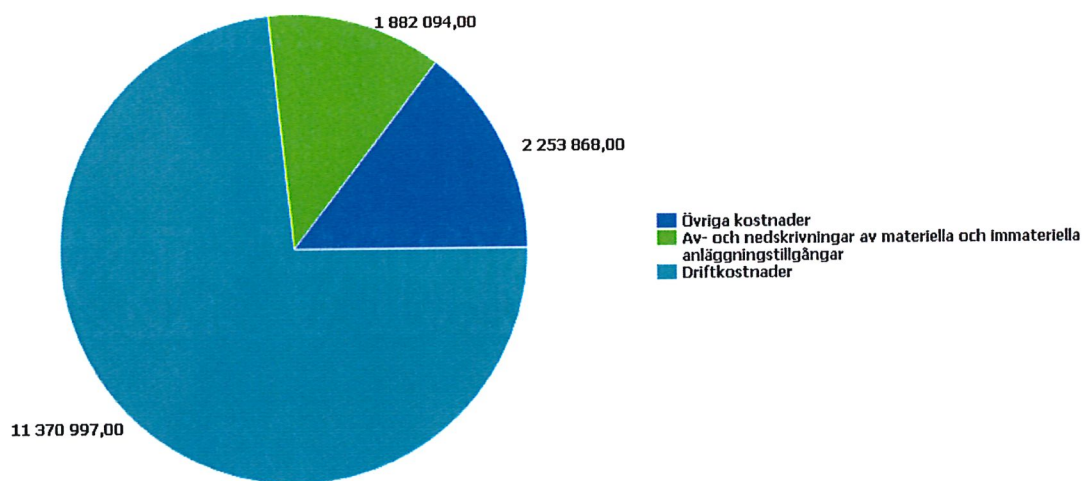
En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2020-06-30	2019-06-30
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	11 370 997	14 324 760
Övriga externa kostnader	1 168 659	1 070 161
Personalkostnader	236 867	267 779
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1 882 094	1 882 094
Finansiella poster	848 342	830 339
Summa kostnader	15 506 959	18 375 133



RB BRF Göteborgshus 20

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Göteborgshus 20 i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



[illegible]



Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860