

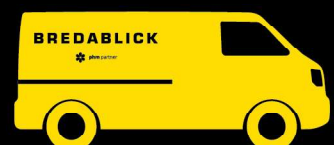
Bostadsrättsföreningen de Geersgatan

Årsredovisning 2024



BREDABLICK

 phm partner



Bostadsrättsföreningen de Geersgatan

Org.nr: 757201-7387

Årsredovisning 2024

Räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14
Underskrifter	20



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen de Geersgatan, 757201-7387, med säte i Göteborg, får härmed upprätta årsredovisning för 2024-01-01 - 2024-12-31. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1953-09-08. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1956-11-19 och nuvarande stadgar registrerades 2020-03-23 hos Bolagsverket.

Då föreningens verksamhet till klart övervägande del består i att åt sina medlemmar tillhandahålla bostäder i byggnader som ägs av föreningen beskattas föreningen som ett privatbostadsföretag.

Föreningen har ingen del i en samfällighet.

Styrelsen, revisorer och övriga funktionärer

Ordförande	Jozef Eres
Ledamot	Sarah Rostami
Ledamot	Filip Svensson
Ledamot	Camilla Bärlund
Ledamot	Moa Lotzke
Suppleant	Kristian Isaksson
Suppleant	Marie Åhman
Suppleant	Tobias Johansson

Vald t.o.m. föreningsstämman

2026
2026
2025
2025
2025
2025
2025
2025

Revisorer

Intern revisor	Martin Jönsson
Extern revisor	Malin Johannesson
	BoRevision AB
Revisorssuppleant	Magnus Emilsson
	BoRevision AB

Valberedning

Valberedningen har bestått av:
Artur Gnutek, sammankallande
Åsa Gladh
Ulf Berntsson

Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter Jozef Eres och Camilla Bärlund i förening.



Fastighetsuppgifter

Föreningen äger byggnaderna på fastigheterna Lunden 25:14, Lunden 25:15, Lunden 33:1, Lunden 33:2 och Lunden 34:1 i Göteborg kommun som är upplåtna med tomträtt. Tomträttsavtalen löper med fast årlig avgäld till och med år 2034. Byggnaderna består av 142 lägenheter och är uppförda 1954. Fastigheterna är belägna på De Geersgatan 2-22 jämna nummer och 7-9 ojämna nummer.

Föreningen upplåter 142 lägenheter med bostadsrätt och 5 varmgarage, 50 kallgarage, 5 kallgarage med elbilsaddning, 60 parkeringsplatser med elbilsaddning samt 3 MC-platser.

Lägenhetsfördelning

1 rok	1 rokv	2 rok	3 rok	4 rok
9	13	59	30	31

Total tomtarea:	14 317	kvm
Total bostadsarea:	8 393	kvm
Total garagearea:	890	kvm

Fastighetsinformation

Fastighetens energideklaration är utförd 2020-10-28.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Trygg Hansa.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen samt kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna.



Förvaltning och väsentliga avtal

Bredablick har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska och tekniska förvaltning enligt tecknade avtal.

Avtal	Leverantör
Tv, bredband och telefoni	Tele2
Elavtal avseende volym	Luleå Energi
Fjärrvärme	Göteborgs Energi
Sorterat avfall	Renova
Mat- och restavfall	Göteborgs Stad
Skadedjursbekämpning	Anticimex
Serviceavtal gatubelysning	Trafiksystem Väst

Reparationer och Underhåll

Årets reparationer och underhåll

Föreningen har under räkenskapsåret utfört reparationer för 222 879 kr (179 089 kr 2023) och planerat underhåll för 39 167 kr (845 483 kr 2023). Reparationskostnader respektive underhållskostnader specificeras närmare i not 4 respektive not 5 till resultaträkningen.

Årets underhållskostnader i not 5 till resultaträkningen avser byte av dörr samt inköp av nya parkeringsskyltar.

Under året har föreningen även köpt in och installerat en ny tvättmaskin till ett belopp av 55 850 kr. Då föreningen följer K3-regelverket har utgifter för anskaffande och installation av ny tvättutrustning betraktats som en investering och således aktiverats som en ny anläggningstillgång i balansräkningen. Investeringen kommer att belasta föreningens resultat genom årliga avskrivningar de kommande 15 åren. Föreningen har även utökat antalet laddstolpar till parkeringsplatserna. Då samtliga utgifter för projektet inte har inkommit vid årets slut betraktas det som en pågående nyanläggning i balansräkningens not 10.

Underhållsplan och kommande års underhåll

Styrelsen följer en 50-årig underhållsplan som upprättades 2018 och uppdaterades 2020 av Sustend (tidigare Bredablick Fastighetspartner). Enligt av styrelsen antagen underhållsplan beräknas det årliga underhållsbehovet till 1 899 000 kr, vilket motsvarar 226 kr per kvm boyta.

Avsättning till underhållsfond sker i enlighet med föreningens underhållsplan. Årets avsättning uppgår till 265 000 kr, vilket motsvarar 32 kr per kvm boyta. Anledningen till att avsättningen understiger det årliga underhållsbehovet är att föreningen följer K3-regelverket, vilket innebär att betydande investeringar aktiveras som nya anläggningstillgångar i balansräkningen och belastar resultatet genom årliga avskrivningar.



Tidigare utfört underhåll	År
Installation av en ny tvättmaskin	2024
Installation av laddstolpar	2023-2024
Byte sex garageportar	2023
Översyn av undercentral och värmepump	2023
Underhåll entréportar	2023
Omfogning fasad	2023
Renovering bastu	2023
Renovering tvättstuga	2022
Installation av fyra nya tvättmaskiner	2022
Installation av två nya torktumlare	2022
Tilläggsisolering av tak	2022
Montering av snörasskydd på tak	2022
Renovering av trapphusportar	2022
Inventering och upprustning av skyddsrum	2022
Installation av åskskydd och batteribackup till porttelefon	2022
Linjemålning av parkeringsplatser	2022
Asfaltering av cykelgång	2022
Upprustning av utemiljö	2021
Inventering av radiatorer	2021
Byte av dörrautomatik och dörrstopp	2021
Montering av loftgångsdörr	2021
Byte av sex garageportar	2021
Renovering av badrum i övernattningslägenhet	2021
Installation av ny tvättmaskin	2021
Installation av ny torktumlare	2021
Radonmätning	2021
Femårsbesiktning av stammar	2021
Installation av laddstolpar för elbilar	2020-2021
Upprustning av utemiljö	2020
Byte av sju garageportar	2020
Installation av nytt porttelefonsystem	2020
Installation av LED-belysning i trappuppgångar, källare, vindar och tvättstugor	2020
Staket runt parkering	2019
Armaturbyte gatubelysning	2019
Nytt miljöhus	2018-2019
Installation av bergvärmesyste	2018-2019
Nya frånluftsfläktar	2018-2019
Renoverad tvättstuga med nya maskiner, De Geersgatan 6	2018-2019
Nytt tak garagelänga	2018-2019
Ny asfalt utanför De Geersgatan 8-16	2018-2019

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Allmänt

Föreningen har under året hållit ordinarie föreningsstämma den 2024-04-25. Styrelsen har under året kontinuerligt hållit 9 protokollförda sammanträden varav ett konstituerande möte.



Styrelsens ord

Till alla på De Geersgatan,

Nytt år, nya möjligheter! Inflation och räntor börjar äntligen gå ner, och det verkar som att avgiftshöjningarna från alla håll börjar stanna upp – även om det kanske bara är för stunden. Det gör att vi nu har ett bättre läge att fortsätta ta hand om våra fastigheter och hålla dem i gott skick.

Under året kommer vi att undersöka fasaderna, kolla skicket på fönster och balkonger och se över de allmänna utrymmena för att se vad som behöver göras. Vi kommer också att ta tag i garagelängorna vid stora parkeringen – något som både förbättrar funktionen och gör det trevligare för alla.

Vi har en god ekonomi som ger oss frihet att både betala våra avgifter och samtidigt sköta om våra fastigheter. Vi ökar dessutom våra amorteringar för att skapa bättre möjligheter att göra underhåll och investeringar framöver.

För att vi alla ska trivas behöver vi hjälpas åt att ta hand om vårt boende. När vi engagerar oss och bidrar till underhållet skapar vi en trygg och trivsamt miljö tillsammans. Snart är det vår och sommar – låt oss tillsammans göra vårt boende till en plats där vi verkligen trivs!

Jozef Eres, Ordförande
Camilla Bärlund, Sekreterare



Medlemsinformation

Överlåtelser

Under året har 18 överlåtelser av bostadsrätter skett (fg år skedde 16 överlåtelser).

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt föreningens stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare samt pantsättningsavgift av pantsättare.

Medlemmar

Vid årets ingång hade föreningen 196 medlemmar.

26 tillkommande medlemmar under räkenskapsåret.

24 avgående medlemmar under räkenskapsåret.

Vid årets utgång hade föreningen 198 medlemmar.

Anledningen till att antalet medlemmar kan överstiga antalet bostadsrätter är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. Dock skall noteras att vid föreningsstämman har en bostadsrätt endast en röst oavsett antalet innehavare.

Årsavgifter

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 2024-01-01 då avgifterna höjdes med 10 %.

Avseende 2025 har styrelsen beslutat att lämna årsavgifterna oförändrade.

I årsavgiften ingår värme, vatten, TV och bredband.



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Rörelsens intäkter, tkr	9 150	8 497	7 158	7 115
Resultat efter finansiella poster, tkr	- 50	- 1 466	- 1 162	- 166
Förändring av underhållsfond, tkr	226	-586	-576	-14
Resultat efter fondförändringar, tkr	-276	-879	-586	-152
Sparande, kr/kvm	198	133	164	206
Soliditet (%)	14	14	16	17
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt*	994	914	786	786
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter, (%)	90	92	93	93
Driftkostnad, kr/kvm	473	466	451	426
Energikostnad, kr/kvm	188	192	184	166
Ränta, kr/kvm	222	218	58	46
Avsättning till underhållsfond, kr/kvm	29	28	27	28
Skuldsättning, kr/kvm	5 450	5 473	5 497	5 545
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	6 028	6 054	6 080	6 133
Räntekänslighet (%)	6.06	6.62	7.74	7.81
Snittränta (%)	4.07	3.99	1.05	0.75

* Siffran avseende 2023 innefattar ett kvartals intäkter för TV/bredband. Exkluderas den intäkten uppgår årsavgiften till 904 kr/kvm bostadsrättsyta.

Nyckeltal är beräknade enligt vägledning BFNAR 2023:1.

Årsavgiftsnivå för bostadsrätter i kr/kvm har bostadsrättsarean som beräkningsgrund. Driftskostnad i kr/kvm, energikostnad i kr/kvm, ränta i kr/kvm, avsättning till underhållsfond i kr/kvm samt skuldsättning kr/kvm har fastighetens totala area (boarea plus garagearea) som beräkningsgrund.

Sparande anger överskott efter återläggning av avskrivningar, årets underhåll samt övriga justeringar och visar årets likviditetsöverskott före amorteringar och har fastighetens totala area som beräkningsgrund.

Soliditet anger hur stor andel av tillgångarna som är finansierade med eget kapital, dvs eget kapital dividerat med balansomslutning.

Energikostnad anger total kostnad för el, värme samt VA.

Räntekänslighet anger hur årsavgifterna påverkas av en räntehöjning på en (1 %) procentenhet, dvs en procent av total låneskuld dividerat med årsavgiften.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisar ett negativt resultat på - 50 097 kr för 2024. Resultatet är negativt med hänsyn till icke likvidpåverkande såsom avskrivningskostnader på 1 845 945 kr och underhållskostnader uppgående till 39 167 kr. Om man exkluderar dessa kostnader uppvisar föreningen ett positivt resultat på 1 835 015 kr.



Förändringar i eget kapital

	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	1 116 578	6 032 681	2 670 924	- 1 465 706
Disposition enligt föreningsstämma			-1 465 706	1 465 706
Avsättning till underhållsfond		265 000	-265 000	
Anspråktagande av underhållsfond		-39 167	39 167	
Balanseras i ny räkning				
Årets resultat				- 50 097
Vid årets slut	1 116 578	6 258 514	979 385	- 50 097

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	1 205 218
Årets resultat före fondförändring	- 50 097
Årets avsättning till underhållsfond enligt underhållsplan	- 265 000
Anspråktagande av underhållsfond	39 167
Summa över/underskott	929 288

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Balanseras i ny räkning	929 288
Totalt	929 288

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

1 januari - 31 december

Not

2024

2023

RÖRELSEINTÄKTER

Årsavgifter och hyror

2

8 950 138

7 994 091

Övriga rörelseintäkter

3

200 233

503 152

Summa rörelseintäkter

9 150 371

8 497 243

RÖRELSEKOSTNADER

Reparationer

4

-222 879

-179 089

Planerat underhåll

5

-39 167

-845 483

Driftskostnader

6

-4 387 235

-4 330 306

Övriga kostnader

7

-417 080

-369 901

Personalkostnader

8

-267 058

-285 075

Avskrivning av anläggningstillgångar

9

-1 845 945

-1 858 447

Förlust vid avyttring av byggnader och mark

0

-117 123

Summa rörelsekostnader

-7 179 364

-7 985 424

RÖRELSERESULTAT

1 971 007

511 819

FINANSIELLA POSTER

Ränteintäkter

40 116

49 809

Räntekostnader

-2 061 220

-2 027 334

Summa finansiella poster

-2 021 104

-1 977 525

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

-50 097

-1 465 706

RESULTAT FÖRE SKATT

-50 097

-1 465 706

ÅRETS RESULTAT

-50 097

-1 465 706



Balansräkning

TILLGÅNGAR	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	10, 11	55 904 849	57 345 101
Inventarier, maskiner och installationer	12	475 266	462 104
Summa materiella anläggningstillgångar		56 380 115	57 807 205
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		56 380 115	57 807 205
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		835 524	756 188
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	677 957	432 048
Summa kortfristiga fordringar		1 513 481	1 188 236
Kassa och bank			
Kassa och bank	14	3 089 292	2 425 940
Summa kassa och bank		3 089 292	2 425 940
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 602 773	3 614 176
SUMMA TILLGÅNGAR		60 982 888	61 421 381



Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 116 578	1 116 578
Underhållsfond		6 258 514	6 032 681
Summa bundet eget kapital		7 375 092	7 149 259
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		979 385	2 670 924
Årets resultat		-50 097	-1 465 706
Summa fritt eget kapital		929 288	1 205 218
SUMMA EGET KAPITAL		8 304 380	8 354 477
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Fastighetslån	15, 16	0	0
Summa långfristiga skulder		0	0
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		0	0
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av långfristiga skulder till kreditinstitut	15, 16	50 590 215	50 810 215
Medlemmarnas reparationsfond		84 897	84 897
Leverantörsskulder		578 633	570 699
Skatteskulder		21 495	15 673
Övriga skulder		9 522	15 675
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 393 746	1 569 745
Summa kortfristiga skulder		52 678 508	53 066 904
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		52 678 508	53 066 904
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		60 982 888	61 421 381



Kassaflödesanalys

Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	1 971 007	511 819
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	1 845 945	1 858 447
Realisationsförlust	0	117 123
Summa	3 816 952	2 487 389
Erhållen ränta	40 116	49 809
Erlagd ränta	-2 061 220	-2 027 334
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 795 848	509 864
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning av rörelsefordringar	-325 246	-692 028
Minskning av rörelseskulder	-168 396	233 630
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 302 206	51 466
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-55 850	-183 542
Ökning (-)/minskning (+) av pågående nyanläggningar	-363 005	-1 570 923
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-418 855	-1 754 465
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Amortering fastighetslån	-220 000	-220 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-220 000	-220 000
Årets kassaflöde	663 351	-1 922 999
Likvida medel vid årets början	2 425 940	4 348 939
Likvida medel vid årets slut	3 089 292	2 425 940



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott, men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För vissa av de materiella anläggningstillgångarna har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat. Berörda komponenter sammanställs nedan

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar



Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

<i>Anläggningstillgång</i>	<i>Nyttjandeperiod (år)</i>
Byggnader:	
-Stomme	50
-Stammar	50
-Miljöstation	50
-Bergvärmeinstallation	40
-Tak	35
-Dörrar	28
-Tvättstuga	25
-Kylkompressorer bergvärmeinstallation	20
-Port- och låssystem	20
-Balkonger	15
-Badrum i gästlägenhet	15
-Fönster	12
-LED-belysning	10
-Övrigt	10
Markanläggningar:	
-Utökning p-platser	33
-Gatubelysning	20
-Garageportar	20
-Laddstolpar	15
-Tak till garage	10
-Staket runt parkering	5
Inventarier, maskiner och installationer:	
-Tvättmaskin	15
-Torktumlare	15
-Avfuktare	14
-Värmepumpstumlare	14
-Mangel	14
-Tvättmaskin	14
-Torkaggregat	14
-Lakansträckare	14



Not 2. Årsavgifter och hyror

Årsavgifter bostäder
Hyror p-platser/garage
Övriga objekt

Totalt årsavgifter och hyror

2024	2023
8 341 775	7 583 472
593 519	395 362
14 844	15 257
8 950 138	7 994 091

Not 3. Övriga rörelseintäkter

Andrahandsuthyrningsavgifter
Övernattningslägenhet/gemensamhetslokal
El *
Elstöd
Överlåtelseavgifter
Övriga intäkter
TV och bredband **
Intäkter från gästparkeringar

Totalt övriga rörelseintäkter

2024	2023
21 988	8 576
29 460	28 200
45 772	38 875
0	245 975
22 448	19 380
29 215	20 881
0	89 460
51 350	51 805
200 233	503 152

* Intäkt avser såld el från laddstolpar.

** Avser intäkter från ett kvartals vidarefakturerings av föreningens kostnader till medlemmar. Kostnaden för TV och bredband återgick till att ingå i ordinarie bostadsavgift från 2024-04-01.

Not 4. Reparationer

Huskropp
P-platser/garage
Övriga installationer
Reparation markytor
Klottersanering
Skadedjur
Vattenskador
Tvättutrustning, gemensamma utrymmen
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen
Övrigt, gemensamma utrymmen
VA & sanitet, installationer
Värme, installationer
Ventilation, installationer
El, installationer
Tele/TV/porttelefon, installationer

Totalt reparationer

2024	2023
8 434	9 386
23 846	45 947
6 118	0
3 979	0
3 788	3 147
0	3 956
0	42 328
11 616	12 515
19 740	28 951
43 686	0
5 641	10 078
74 628	7 075
0	4 063
5 706	9 618
15 696	2 025
222 879	179 089

Not 5. Planerat underhåll

Huskropp, tak
Huskropp, fasader
Dörrar/portar/lås, gemensamma utrymmen
Övrigt, gemensamma utrymmen
P-platser/garage
Värme, installationer

Totalt planerat underhåll

2024	2023
0	23 694
0	205 000
26 808	510 951
0	49 938
12 359	0
0	55 900
39 167	845 483



Not 6. Driftskostnader

	2024	2023
El	792 519	900 048
Uppvärmning	614 621	574 584
Vatten och avlopp	342 640	307 322
Avfallshantering	106 864	182 902
Teknisk förvaltning	742 576	715 840
Serviceavtal	77 632	39 127
Besiktningsskostnader	116 793	16 194
Systematiskt brandskyddsarbete	22 980	288
Snöröjning	121 179	174 763
Övriga utgifter för köpta tjänster	3 418	4 047
Kommunikationskostnader	344 472	331 680
Abonnemang porttelefon/hisstelefon	6 570	10 446
Försäkringar	114 732	102 213
Tomträttsavgälder	621 864	621 864
Förbrukningsmaterial	7 534	9 190
Arrendeavgifter	85 311	80 091
Fastighetsavgift/fastighetsskatt	265 530	259 708
Totalt driftskostnader	4 387 235	4 330 306

Not 7. Övriga kostnader

	2024	2023
Förvaltningskostnader	287 866	290 216
Revision	32 125	25 100
Tele och post	9 288	10 785
Konstaterade hyres- och avgiftsförluster	0	206
Jurist- och advokatkostnader	68 016	19 598
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial	3 449	0
Bankkostnader	2 679	350
IT-tjänster	11 482	18 613
Övriga externa tjänster	1 376	0
Övriga externa kostnader	800	5 033
Totalt övriga kostnader	417 080	369 901

Not 8. Personalkostnader

	2024	2023
Föreningsvald revisor	6 027	9 450
Valberedning	11 616	14 175
Övriga arvoden	0	40 745
Sociala kostnader	63 015	67 452
Styrelsearvode	186 400	153 253
Totalt personalkostnader	267 058	285 075

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Styrelsen har beviljats arvode.

Not 9. Avskrivning av anläggningstillgångar

	2024	2023
Byggnader	1 741 949	1 741 954
Markanläggningar	61 309	75 042
Inventarier, maskiner och installationer	42 688	41 451
Totalt avskrivning av anläggningstillgångar	1 845 945	1 858 447



Not 10. Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	55 461 800	55 461 800
Summa:	55 461 800	55 461 800
Not 11. Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Byggnader	80 566 088	80 566 088
Markanläggningar	1 802 420	1 750 848
Pågående nyanläggningar	1 570 923	0
Årets anskaffning markanläggningar	0	183 542
Ökning/minskning av pågående nyanläggning	363 005	1 570 923
Försäljningar/utrangeringar	- 0	- 131 970
Utgående anskaffningsvärden	84 302 436	83 939 431
Ingående avskrivningar		
Byggnader	- 25 414 456	- 23 672 502
Markanläggningar	- 1 179 874	- 1 119 679
Omklassificeringar	0	14 847
Årets avskrivning på byggnader	- 1 741 949	- 1 741 954
Årets avskrivning på markanläggningar	- 61 309	- 75 042
Utgående avskrivningar	-28 397 588	-26 594 330
Utgående redovisat värde	55 904 848	57 345 101
<i>Varav</i>		
Byggnader	52 881 138	55 151 632
Markanläggningar	561 237	622 546
Pågående nyanläggningar	1 933 928	1 570 923
Not 12. Inventarier, maskiner och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden		
Inventarier, maskiner och installationer	907 965	907 965
Årets anskaffningar	55 850	0
Utgående anskaffningsvärden	963 815	907 965
Ingående avskrivningar		
Inventarier, maskiner och installationer	- 445 861	- 404 410
Årets avskrivningar	- 42 688	- 41 451
Utgående avskrivningar	- 488 549	- 445 861
Utgående redovisat värde	475 266	462 104
Not 13. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	18 994	31 436
Förutbetald tomrättsavgäld	155 466	155 466
Förutbetalda försäkringskostnader	115 860	114 732
Förutbetalda kostnader	387 637	130 413
Summa	677 957	432 047
Not 14. Kassa och bank	2024-12-31	2023-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	3 089 292	2 425 940
Summa	3 089 292	2 425 940



Not 15. Skulder till kreditinstitut

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Belopp 2024-12-31	Belopp 2023-12-31
Nordea	2025-03-17	2,97 %	15 658 644	15 658 644
Nordea	2025-12-17	3,57 %	11 991 571	11 991 571
Nordea	2025-03-28	2,98 %	16 940 000	17 160 000
Nordea	2025-02-19	3,13 %	6 000 000	6 000 000
Summa skulder till kreditinstitut			50 590 215	50 810 215

Not 16. Förfall fastighetslån

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller inom ett år från balansdagen	50 590 215	50 810 215
Förfaller 2-5 år från balansdagen	0	0
Förfaller senare än fem år från balansdagen	0	0
Summa	50 590 215	50 810 215

Not 17. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	253 020	238 034
Upplupna räntekostnader	56 508	85 693
Förutbetalda intäkter	745 324	702 100
Upplupna revisionsarvoden	29 000	25 000
Upplupna kostnader	309 894	518 918
Summa	1 393 746	1 569 745



Underskrifter

Göteborg enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Jozef Eres
Ordförande

Sarah Rostami
Ledamot

Filip Svensson
Ledamot

Camilla Bärlund
Ledamot

Moa Lotzke
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift.

Martin Jönsson
Intern revisor

BoRevision AB
Malin Johannesson
Extern revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.04.2025 12:34

SENT BY OWNER:

Johan Berglund • 03.04.2025 13:33

DOCUMENT ID:

HJcGMg2aye

ENVELOPE ID:

rktffehp1x-HJcGMg2aye

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2024 Bostadsrättsföreningen de Geersgatan.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
JOZEF ERES	Signed	03.04.2025 13:59	eID	Swedish BankID (DOB: 1965/10/27)
	Authenticated	03.04.2025 13:59	Low	
Linda Karin Camilla Bärlund	Signed	03.04.2025 19:34	eID	Swedish BankID (DOB: 1977/08/15)
	Authenticated	03.04.2025 19:34	Low	
MOA LOTZKE	Signed	03.04.2025 19:57	eID	Swedish BankID (DOB: 1995/12/09)
	Authenticated	03.04.2025 19:57	Low	
FILIP SVENSSON	Signed	04.04.2025 16:15	eID	Swedish BankID (DOB: 1992/07/28)
	Authenticated	04.04.2025 16:15	Low	
SARAH ROSTAMI	Signed	07.04.2025 15:22	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/05/11)
	Authenticated	07.04.2025 15:21	Low	
MALIN JOHANNESSON	Signed	08.04.2025 07:29	eID	Swedish BankID (DOB: 1987/03/21)
	Authenticated	07.04.2025 16:27	Low	
ROLF MARTIN JÖNSSON	Signed	08.04.2025 12:34	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/02/19)
	Authenticated	08.04.2025 12:34	Low	

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen de Geersgatan, org.nr. 757201-7387

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen de Geersgatan för räkenskapsåret 2024. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn från BoRevisions ansvar och Den förtroendevalda revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen de Geersgatan för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Malin Johannesson
BoRevision i Sverige AB
Av föreningen vald revisor

Martin Jönsson
Av föreningen vald revisor

Följande handlingar har undertecknats den 8 april 2025



**Revisionsberättelse Bostadsrättsföreningen
de Geersgatan.pdf**

(105939 byte)
SHA-512: 69be25ace7b5b44423e04d9509845f9ea19c0
39ac406d7a703bd79f38d209bac15a5cf7b3e7e3ebf372
8342d1b3edcf315dcbeb8f386163038be8c82db4a7d56

Underskrifter

2025-04-08 07:29:25 (CET)



Malin Johannesson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-04-03 13:47:18 (CET)



Martin Jönsson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Revisionsberättelse Brf de Geersgatan

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
65c412625fc74a6db3732fabcfbe2b0193b9108cc06d7529efef2d735e15729dda7dbf3085054f000f8e27a34e6d6c9528a91413658466ce69b0163b9babf6ef



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggnings-tillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. De vanligaste avskrivningarna i bostadsrättsförening är avskrivningar av föreningens byggnad respektive installationer. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår till exempel om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som tex försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats, normalt tex intäkter gällande El och vatten.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.

Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på en föreningsstämma för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.

BREDABLICK



info@bredablickforvaltning.se | 010-177 59 00 | bredablickforvaltning.se

