
Årsredovisning

2021-01-01 – 2021-12-31

BRF Carlandersplatsen 123
Org nr: 769604-6221





Dagordning vid årsstämma

- 1) Öppnande
- 2) Godkännande av dagordning
- 3) Val av stämмоordförande
- 4) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- 5) Val av två justeringsmän tillika rösträknare
- 6) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- 7) Fastställande av röstlängd
- 8) Föredragning av styrelsens årsredovisning
- 9) Föredragning av revisorns berättelse
- 10) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- 11) Beslut om resultatdisposition
- 12) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- 13) Beslut om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår.
- 14) Val av styrelseordförande
- 15) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- 16) Val av revisorer och revisorssuppleant
- 17) Val av valberedning
- 18) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende
- 19) Avslutande

Innehållsförteckning

| | |
|-----------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse..... | 2 |
| Resultaträkning..... | 7 |
| Balansräkning..... | 8 |
| Noter..... | 10 |

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista





Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Carlandersplatsen
123 får härmed avge årsredovisning
för räkenskapsåret
2021-01-01 till 2021-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Bostadsrättsföreningen registrerades 1999-07-20. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1999 och nuvarande stadgar registrerades 2019-01-02.

I resultatet ingår avskrivningar med 397 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 515tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Lorensberg 33:27 i Göteborgs kommun. Fastigheten byggdes 1927 och består av 1 flerbostadshus i 6 våningar. Fastighetens värdeår är 1997. Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 4 391 kvm varav 4 269 kvm utgör lägenhetsyta och 122 kvm utgör lokalyta. Byggnadens uppvärmning är fjärrvärme.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Trygg Hansa. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

| 1 r.o.k. | 2 r.o.k. | 3 r.o.k. | 4 r.o.k. | 5 r.o.k. | 6 r.o.k. | Summa |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|
| 6 | 15 | 5 | 5 | 4 | 3 | 38 |

Dessutom tillkommer:

| Hyresrätt | Garage | Lokaler |
|-----------|--------|---------|
| 1 | 2 | 2 |

Total tomtarea 1 013 m²

Årets taxeringsvärde 154 776 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 154 776 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.



Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 137 tkr (skorsten, arbete under balkong, vattenläcka, mm) och planerat underhåll för 47 tkr (rökdetektorer och sotning).

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

| Ordinarie ledamöter | Uppdrag | Mandat t.o.m ordinarie stämma |
|-----------------------|-------------|-------------------------------|
| Hans Höglund | Ordförande | 2022 |
| Natalie Harris | Sekreterare | 2022 |
| Jerry Creson | Ledamot | 2023 |
| Ewelina Wallentinsson | Ledamot | 2023 |
| Per Grankvist | Ledamot | 2022 |

Revisorer och övriga funktionärer

| Ordinarie revisorer | Uppdrag | Utsedd av |
|-----------------------------|----------------------|-----------|
| Gothia Revision Sören Maxén | Auktoriserad revisor | Stämman |

Valberedning

| | Utsedd av |
|---------------|-----------|
| Åsa Kahl | Stämman |
| Per Örtendahl | Stämman |

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 58 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 60 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2021-04-01 då den höjdes med 1 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2021 uppgick i genomsnitt till 424 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 7 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 4 st.)



Ordförande har ordet

Under året har styrelsens sammansättning ändrats genom byte av sekreterare.

Föreningen har en fortsatt mycket god ekonomi och likviditet och fortsätter att bygga vår kassa inför eventuella framtida underhållsbehov.

Vår likviditet har ytterligare förbättrats under året genom försäljning av lägenhet 22, f.d. hyresrätt, för 3,3 mkr, och uppgår vid året slut till 7,6 mkr

Med anledning av detta diskuterar styrelsen åtgärder och aktiviteter för att så bra som möjligt utnyttja och förränta denna goda likviditet.

Ett exempel, redan beslutat, är att inte höja medlemsavgifterna för år 2022.

Föreningens lån till Nordea på 8 mkr till 0,75% ränta är bundet fram till 2025, och det skulle tillkomma onödiga kostnader att lösa lånet i förtid. Så även om föreningen är tillräckligt likvid i dagsläget för att göra en större avbetalning av lånet anser styrelsen, att det är bättre att fortsätta att vara likvida och invänta de underhåll som kommer att behöva göras efter byggnadsarbeten i området. Det kan vara riskabelt att betala av lån idag för dyra avgifter, om vi senare behöver låna pengar igen för att göra underhåll, då vi inte vet hur räntan utvecklas i framtiden.

Under året har löpande underhålls- och reparationsarbeten utförts, när behov uppstått.

Föreningen har en väl genomarbetad underhållsplan som underlag för arbetet.

Avseende framtida underhåll avvaktar vi utfall av diverse byggnadsarbeten i närheten av vår fastighet som Västlänken, Wallenstams nybygge av 2 bostadsfastigheter, Humanisten studentbostäder, innan ett mer omfattande underhållsarbete sker som konsekvens av dessa arbeten.

Vi har ägnat stor uppmärksamhet åt och förberett dokumentation av skador (sprickbildningar etc) för att vi skall stå bättre rustade inför eventuella framtida skaderegleringar.

Genomförd inspektion efter hittills genomförda sprängningar har inte påvisat några mer omfattande skador.

Vi planerar att genomföra vissa mindre utvändiga underhållsarbeten av tegel- och putsfasader samt balkonger.

Inom området säkerhet och miljö har Räddningstjänsten genomfört inspektion av öppna eldstäder.

Vi har även genomfört byte av rökdetektorer i samtliga lägenheter.

Styrelsen diskuterar också med berörda entreprenörer åtgärder för att förbättra arbetet med snöröjning av trottoar och fastighetens tak.

Under året har vi återupptagit vissa sociala aktiviteter och under hösten hade vi en gemensam städdag i oktober, och på 1: sta advent samlades vi för grantändning och julglögg.

Dessutom genomfördes föreningens golfmästerskap i september.

Vi kommer förhoppningsvis att återuppta fullt ut dessa aktiviteter under 2022, och även arrangera vår traditionella gårdsfest i slutet av augusti.

Hans Höglund
Ordförande



Flerårsöversikt

| Resultat och ställning (tkr) | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 2 262 | 2 280 | 2 285 | 2 271 | 2 254 |
| Resultat efter finansiella poster | 117 | 221 | 160 | 285 | 347 |
| Årets resultat | 117 | 221 | 160 | 285 | 347 |
| Resultat exklusive avskrivningar | 515 | 616 | 555 | 714 | 757 |
| Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond | 260 | 361 | 300 | 459 | 502 |
| Balansomslutning | 71 541 | 68 161 | 68 058 | 67 538 | 67 413 |
| Soliditet % | 88 | 87 | 87 | 88 | 87 |
| Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ² | 424 | 420 | 417 | 411 | 408 |
| Lån, kr/m ² | 1 822 | 1 822 | 1 938 | 1 938 | 1 938 |

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.



Förändringar i eget kapital

| Eget kapital i kr | Bundet | | | Fritt | |
|--|-----------------|-------------------------|---------------------|------------------------|-------------------|
| | Medlemsinsatser | Upplåtelse- avgifter | Underhålls- fond | Balanserat resultat | Årets resultat |
| Belopp vid årets början | 54 835 279 | 4 667 701 | 2 652 958 | -2 839 222 | 221 467 |
| Disposition enl. årsstämmobeslut | | | | 221 467 | -221 467 |
| Reservering underhållsfond | | | 255 000 | -255 000 | |
| Ianspråktagande av underhållsfond | | | -47 315 | 47 315 | |
| Nya insatser och upplåtelseavgifter | 635 011 | 2 577 729 | | | |
| Årets resultat | | | | | 117 444 |
| Vid årets slut | 55 470 290 | 7 245 430 | 2 860 643 | -2 825 440 | 117 444 |

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

| | |
|---|-------------------|
| Balanserat resultat | -2 617 755 |
| Årets resultat | 117 444 |
| Årets fondavsättning enligt stadgarna | -255 000 |
| Årets ianspråktagande av underhållsfond | 47 315 |
| Summa | -2 707 996 |

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr -2 707 996

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

| Belopp i kr | | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|---|-------|--------------------------|--------------------------|
| Rörelseintäkter m.m. | | | |
| Nettoomsättning | Not 2 | 2 261 663 | 2 279 652 |
| Övriga rörelseintäkter | Not 3 | 16 489 | 13 361 |
| Summa rörelseintäkter | | 2 278 152 | 2 293 013 |
| Rörelsekostnader | | | |
| Driftskostnader | Not 4 | -1 425 392 | -1 384 506 |
| Övriga externa kostnader | Not 5 | -121 346 | -88 131 |
| Personalkostnader | Not 6 | -156 401 | -130 525 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | Not 7 | -397 413 | -394 794 |
| Summa rörelsekostnader | | -2 100 552 | -1 997 955 |
| Rörelseresultat | | 177 600 | 295 058 |
| Finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 0 | 1 090 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -60 156 | -74 680 |
| Summa finansiella poster | | -60 156 | -73 591 |
| Resultat efter finansiella poster | | 117 444 | 221 467 |
| Årets resultat | | 117 444 | 221 467 |



Balansräkning

| Belopp i kr | | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|--------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnader och mark | Not 8 | 64 150 462 | 64 521 688 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 64 150 462 | 64 521 688 |
| Summa anläggningstillgångar | | 64 150 462 | 64 521 688 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kund-, avgifts- och hyresfordringar | | 0 | 0 |
| Övriga fordringar | | 80 | 33 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | Not 9 | 75 198 | 155 403 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 75 278 | 155 436 |
| Kassa och bank | | | |
| Kassa och bank | Not 10 | 7 315 390 | 3 491 549 |
| Summa kassa och bank | | 7 315 390 | 3 491 549 |
| Summa omsättningstillgångar | | 7 390 668 | 3 646 985 |
| Summa tillgångar | | 71 541 130 | 68 168 673 |



Balansräkning

| Belopp i kr | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | |
| Eget kapital | | |
| Bundet eget kapital | | |
| Medlemsinsatser | 62 715 720 | 59 502 980 |
| Fond för yttre underhåll | 2 860 643 | 2 652 958 |
| Summa bundet eget kapital | 65 576 362 | 62 155 938 |
| Fritt eget kapital | | |
| Balanserat resultat | -2 825 440 | -2 839 222 |
| Årets resultat | 117 444 | 221 467 |
| Summa fritt eget kapital | -2 707 996 | -2 617 755 |
| Summa eget kapital | 62 868 366 | 59 538 183 |
| SKULDER | | |
| Långfristiga skulder | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | Not 11 | 8 000 000 |
| Summa långfristiga skulder | 8 000 000 | 8 000 000 |
| Kortfristiga skulder | | |
| Leverantörsskulder | 106 456 | 152 681 |
| Skatteskulder | 6 322 | 12 109 |
| Övriga skulder | 15 434 | 13 917 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | Not 12 | 544 552 |
| Summa kortfristiga skulder | 672 764 | 630 489 |
| Summa eget kapital och skulder | 71 541 130 | 68 168 673 |



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

| Anläggningstillgångar | Avskrivningsprincip | Antal år |
|-----------------------|---------------------|----------|
| Byggnader | Linjär | 200 |
| Standardförbättringar | Linjär | 13 |

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Årsavgifter, bostäder | 1 750 455 | 1 732 299 |
| Hyror, bostäder | 164 388 | 183 216 |
| Hyror, lokaler | 206 931 | 204 744 |
| Hyror, garage | 47 520 | 50 567 |
| Rabatter | -6 595 | 0 |
| Elavgifter | 98 964 | 108 826 |
| Summa nettoomsättning | 2 261 663 | 2 279 652 |

Not 3 Övriga rörelseintäkter

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Övriga avgifter | 300 | 0 |
| Pant och överlåtelseavgifter | 15 684 | 5 441 |
| Fakturerade kostnader | 0 | 5 720 |
| Rörelsens sidointäkter & korrigeringar | 1 | 1 |
| Övriga rörelseintäkter | 504 | 2 199 |
| Summa övriga rörelseintäkter | 16 489 | 13 361 |

Not 4 Driftskostnader

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Underhåll | -47 315 | -86 250 |
| Reparationer | -137 496 | -54 337 |
| Fastighetsavgift och fastighetsskatt | -74 661 | -73 491 |
| Försäkringspremier | -85 903 | -82 211 |
| Kabel- och digital-TV | -84 602 | -74 125 |
| Systematiskt brandskyddsarbete | -15 255 | 0 |
| Obligatoriska besiktningar | -36 711 | -36 645 |
| Övriga utgifter, köpta tjänster | -8 654 | -93 714 |
| Ersättningar till hyresgäster | 0 | -1 793 |
| Förbrukningsinventarier | -8 782 | -20 180 |
| Vatten | -92 274 | -87 034 |
| Fastighetsel | -153 741 | -180 497 |
| Uppvärmning | -436 190 | -352 134 |
| Sophantering och återvinning | -76 031 | -79 545 |
| Förvaltningsarvode drift | -167 777 | -162 548 |
| Summa driftskostnader | -1 425 392 | -1 384 506 |



Not 5 Övriga externa kostnader

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Fritidsmedel | -847 | -1 900 |
| Förvaltningsarvode administration | -69 633 | -50 824 |
| Arvode, yrkesrevisorer | -17 976 | -18 775 |
| Övriga förvaltningskostnader | -6 125 | 0 |
| Kreditupplysningar | 0 | -8 994 |
| Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter | -18 297 | -3 811 |
| Kontorsmateriel | -1 615 | 0 |
| Medlems- och föreningsavgifter | -451 | -451 |
| Köpta tjänster | -2 831 | 0 |
| Bankkostnader | -2 870 | -2 676 |
| Övriga externa kostnader | -700 | -700 |
| Summa övriga externa kostnader | -121 346 | -88 131 |

Not 6 Personalkostnader

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Styrelsearvoden | -119 000 | -120 500 |
| Sociala kostnader | -37 401 | -10 025 |
| Summa personalkostnader | -156 401 | -130 525 |

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Avskrivning Byggnader | -265 206 | -265 206 |
| Avskrivningar tillkommande utgifter | -132 207 | -129 588 |
| Summa avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | -397 413 | -394 794 |



Not 8 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|--|--------------------|--------------------|
| Vid årets början | | |
| Byggnader | 53 041 109 | 53 041 109 |
| Mark | 15 148 587 | 15 148 587 |
| Standardförbättringar | 1 675 314 | 1 675 314 |
| | 69 865 010 | 69 865 010 |
| Årets anskaffningar | | |
| Entrédörr | 26 188 | 0 |
| | 26 188 | 0 |
| Summa anskaffningsvärde vid årets slut | 69 891 198 | 69 865 010 |
| Akkumulerade avskrivningar enligt plan | | |
| Vid årets början | | |
| Byggnader | -4 465 692 | -4 200 486 |
| Standardförbättringar | -877 629 | -748 042 |
| | -5 343 322 | -4 948 528 |
| Årets avskrivningar | | |
| Årets avskrivning byggnader | -265 206 | -265 206 |
| Årets avskrivning standardförbättringar | -132 207 | -129 588 |
| | -397 413 | -394 794 |
| Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut | -5 740 735 | -5 343 322 |
| Restvärde enligt plan vid årets slut | 64 150 462 | 64 521 688 |
| Varav | | |
| Byggnader | 48 310 211 | 48 575 417 |
| Mark | 15 148 587 | 15 148 587 |
| Standardförbättringar | 691 664 | 797 684 |
| Taxeringsvärden | | |
| Bostäder | 153 000 000 | 153 000 000 |
| Lokaler | 1 776 000 | 1 776 000 |
| Totalt taxeringsvärde | 154 776 000 | 154 776 000 |
| <i>varav byggnader</i> | <i>71 244 000</i> | <i>71 244 000</i> |
| <i>varav mark</i> | <i>83 532 000</i> | <i>83 532 000</i> |



Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|---------------|----------------|
| Förutbetalda försäkringspremier | 14 441 | 85 903 |
| Förutbetalt förvaltningsarvode | 18 140 | 16 925 |
| Förutbetald kabel-tv-avgift | 21 458 | 21 150 |
| Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 21 159 | 31 425 |
| Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 75 198 | 155 403 |

Not 10 Kassa och bank

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Nordea | 290 568 | 291 888 |
| Swedbank | 1 508 171 | 862 929 |
| Nordea | 5 516 651 | 2 336 732 |
| Summa kassa och bank | 7 315 390 | 3 491 549 |

Not 11 Övriga skulder till kreditinstitut

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Inteckningslån | 8 000 000 | 8 000 000 |
| Långfristig skuld vid årets slut | 8 000 000 | 8 000 000 |

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

| Kreditgivare | Räntesats | Villkorsändringsdag | Ing.skuld | Nya lån/ Omsatta lån | Årets amorteringar | Utg.skuld |
|--------------|-----------|---------------------|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
| NORDEA | 0,75% | 2025-09-16 | 8 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 8 000 000,00 |
| Summa | | | 8 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 8 000 000,00 |

*Senast kända räntesatser



Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Upplupna sociala avgifter | 37 400 | 27 123 |
| Upplupna elkostnader | 21 769 | 16 241 |
| Upplupna vattenavgifter | 16 000 | 15 212 |
| Upplupna värmekostnader | 65 808 | 52 346 |
| Upplupna kostnader för renhållning | 15 556 | 15 399 |
| Upplupna revisionsarvoden | 18 488 | 19 000 |
| Upplupna styrelsearvoden | 119 000 | 118 250 |
| Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 91 957 | 11 862 |
| Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter | 158 574 | 176 349 |
| Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 544 552 | 451 782 |

Not 13 Ställda säkerheter

| | 2021-12-31 | 2020-12-31 |
|------------------------|------------|------------|
| Fastighetsinteckningar | 22 000 000 | 22 000 000 |

Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Hans Höglund

Natalie Harris

Jerry Creson

Ewelina Wallentinsson

Per Grankvist

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2021-
Gothia Revision

Sören Maxén
Auktoriserad revisor





Verification

Transaction 09222115557467477523

Document

| | |
|---|---|
| <p>Årsredovisning Brf Carlanderplatsen slutlig Main document 19 pages <i>Initiated on 2022-04-19 22:16:21 CEST (+0200) by Amila Novo (AN)</i> <i>Finalised on 2022-04-21 15:21:42 CEST (+0200)</i></p> | <p>S55C-922041913190 Attachment 1 3 pages Merged with the main document <i>Attached by Amila Novo (AN)</i></p> |
|---|---|

Signing parties

| | |
|---|---|
| <p>Amila Novo (AN) Riksbyggen <i>amila.novo@riksbyggen.se</i> <i>Signed 2022-04-19 22:16:23 CEST (+0200)</i></p> | <p>Hans Höglund (HH) Ordförande <i>hoglundhc@gmail.com</i> +46768121300</p>  <p><i>The name returned by Swedish BankID was "HANS HÖGLUND"</i> <i>Signed 2022-04-20 11:47:49 CEST (+0200)</i></p> |
| <p>Nathalie Harris (NH) Sekreterare <i>natalieeharris@hotmail.com</i> +46733012652</p>  <p><i>The name returned by Swedish BankID was "NATALIE HARRIS"</i> <i>Signed 2022-04-19 22:18:45 CEST (+0200)</i></p> | <p>Per Grankvist (PG) Kassör <i>per.grankvist47@gmail.com</i> +46738314647</p>  <p><i>The name returned by Swedish BankID was "PER GRANKVIST"</i> <i>Signed 2022-04-20 21:17:31 CEST (+0200)</i></p> |
| <p>Jerry Creson (JC) ledamot <i>jerry.creson@yahoo.com</i> +46705885487</p> | <p>Ewelina Wallentinsson (EW) Ledamot <i>e.wallentinsson@gmail.com</i> +460735177964</p> |



Verification

Transaction 09222115557467477523



*The name returned by Swedish BankID was "Jerry Creson"
Signed 2022-04-20 07:35:04 CEST (+0200)*



*The name returned by Swedish BankID was "Anna Ewelina Wallentinsson"
Signed 2022-04-21 06:28:10 CEST (+0200)*

Sören Maxén (SM)
Auktoriserad revisor
sm@gotrev.se
+460735101450



*The name returned by Swedish BankID was "SÖREN MAXÉN"
Signed 2022-04-21 15:21:42 CEST (+0200)*

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Carlandersplatsen 123

Org.nr 769604-6221

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Carlandersplatsen 123 för räkenskapsåret 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2021-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Carlandersplatsen 123 för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller

- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Göteborg den 19 april 2022



Sören Maxén
Auktoriserad revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som

en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening. Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar. För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll. Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten. För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten. Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år. För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen. Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Brf Carlandersplatsen 123

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Brf Carlandersplatsen 123 i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860